



DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
	<b>COMISIÓN DE BECAS Y AÑO SABÁTICO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO</b>					
	1. Actas N° 26, 28, 37 y 38-2010, de fecha 29-6-2010, 28-9-2010, 19-10-2010 y 26-10-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Exp. de Ciencias 58872	2. <b>MATILDE FLORES</b> , solicitud de año sabático, del 31-9-2010 al 29-9-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Medicina 59229	3. <b>MARIBEL CHÁVEZ</b> , solicitud de año sabático, del 1-12-2010 al 30-11-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Medicina 59265	4. <b>JOSÉ CHONG</b> , solicitud de año sabático, del 15-1-2011 al 14-1-2012.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Cs. Veterinarias 59070	5. <b>ANTONIO LANDAETA</b> , solicitud de año sabático, del 21-2-2011 al 20-2-2012.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Arquitectura y Diseño 58729	6. <b>CARLO PERROTTA</b> , solicitud de año sabático, del 1-9-2010 al 31-8-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Agronomía 59512	7. <b>MARTHA MEDINA</b> , prórroga de año sabático, del 15-12-2010 al 14-3-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Cs. Econ. y Soc. 59474	8. <b>LUISA GAMBOA</b> , diferimiento del inicio de disfrute de año sabático, hasta el 10-1-2011.					
Comisión de Becas y Año Sabático / Cs. Econ. y Soc. 59475	9. <b>WENDOLÍN SUÁREZ</b> , posponer la fecha de inicio del disfrute del año sabático, hasta el 23-2-2011.					
	<b>ASUNTOS DIFERIDOS</b>					
Comisión de Becas y Año Sabático / Exp. de Ciencias 59504	10. <b>LAURIS URRIBARRÍ</b> , solicitud de año sabático, del 11-10-2010 al 10-10-2011. <b>(no procede)</b>					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
Cs. Jur. y Pol. / 60260	11. Solicita autorización para el pago de un bono especial de Bs. F. 2.000,00, para el ciudadano <b>FRANCISCO COLINA</b> , personal administrativo adscrito a la Secretaría Docente de la Escuela de Trabajo Social, con cargo a los ingresos propios de la Escuela de Trabajo Social.					
Secretaría / 60296	12. Solicita autorización para la renovación de contrato de la ciudadana <b>CARMEN LUISA RAMÍREZ</b> , personal administrativo jubilado, para desempeñar funciones de apoyo administrativo y técnico de ese Despacho, a tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Contrataciones del Personal Jubilado estimado en el presupuesto del año fiscal 2011.					
VAC / 60354	13. Solicita autorización para la contratación de la ciudadana <b>ANGELICA MARTÍNEZ</b> , personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Asistente a la Coordinación de la Unidad de Becas y Año Sabático, tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.					
VAC / 60355	14. Solicita autorización para la contratación de la Doctora <b>MYRIAM ACOSTA DE GONZÁLEZ</b> , personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Coordinadora Legal, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.					
VAC / 60356	15. Solicita autorización para la contratación de la ciudadana <b>THANIA QUINTERO</b> , personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Secretaria de la Vice-Rectora Académica, tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.					
Secretaría / 60360	16. Solicita autorización para la renovación de contrato, a tiempo completo, de la ciudadana <b>OMAIRA VENTURA DE PUCHE</b> , personal administrativo jubilado, para desempeñar funciones como Secretaria Ejecutiva en el Consejo Universitario, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones para ejercer funciones administrativas y de asesorías.					
Secretaría 60361	17. Solicita autorización para otorgar una bonificación trimestral equivalente a Bs. F. 3.000,00, al profesor <b>REINALDO GUERRERO</b> , miembro del personal docente y de investigación de la Facultad de Ingeniería, quien realiza funciones como Asesor Estudiantil del Despacho de la Secretaría, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo a los ingresos propios de ese Despacho.					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
---------------------------	--------	---	---	---	---	---------------

Secretaría 60362	<p>18. Solicita autorización para otorgar una bonificación trimestral equivalente a Bs. F. 3.000,00, al profesor <b>FERNANDO TORRES</b>, miembro del personal docente y de investigación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, quien realiza funciones como Asesor Planificación del Despacho de la Secretaría, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo a los ingresos propios de ese Despacho.</p>					
Núcleo LUZ-COL / 60402	<p><b>REINCORPORACIÓN</b></p> <p>19. <b>JOSÉ ANTONIO MEDINA</b>, a partir del 1-9-2010, luego de haber culminado su año sabático.</p>					
Medicina / 60397	<p><b>FINANCIAMIENTOS</b></p> <p>20. Solicita autorización para el pago de pasajes, para la Doctora <b>MARIBEL ALVARADO DE VALBUENA</b>, quien asistió al XVII Congreso Panamericano de Anatomía del Cono Sur, realizado en Temuco-Chile, evento en el cual participó con la presentación de doce (12) trabajos de investigación, con cargo a los ingresos propios de esa Facultad.</p>					
VAD / 60531	<p>21. Somete a consideración la solicitud de apoyo económico, para el profesor <b>NERIO MEDINA RINCÓN</b>, quien asistirá en calidad de ponente al VII Congreso Internacional de Geomática, en la ciudad de la Habana Cuba, del 7-2-2011 al 11-2-2011.</p>					
Cs. Jur. y Pol. / 59736	<p><b>JUBILACIONES</b></p> <p>22. <b>CARMEN EMILIA PÉREZ BARALT</b>, a partir del 1-2-2011.</p>					
<p>Núcleo LUZ-COL / 59741</p> <p><b>Profesor José Domingo Vargas</b>, Coordinador de la Comisión de Jubilación y Pensión del Personal Docente y de Investigación de la Universidad del Zulia</p>	<p>23. <b>MERCEDES ISABEL RÍOS DE MORALES</b>, a partir del 12-7-2010.</p> <p>24. Solicita la rectificación del mes de la Jubilación de la profesora <b>ODIMAR COROMOTO HUERTA DUARTE</b>, Acta 50-2010 de fecha 8-11-2010, y aprobado en la Comisión Delegada del 15-11-2010, a partir del 11-4-2011 siendo lo correcto 11-5-2011.</p>					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
	VARIOS	31	1	2011		

Ingeniería / 60369	25. Solicita autorización para la contratación del ciudadano <b>EMILIO ANTONIO YORIS LEÓN</b> , personal obrero jubilado, quien se desempeñaba como Supervisor de Servicio, Grado VI de esa Facultad, por el lapso de cuatro (4) meses, del 14-9-2010 al 10-12-2010, con cargo a los ingresos propios año 2010 de esa Facultad.					
VAD / 60401	26. Solicita la aprobación para el pago de la Cesta Navideña para el personal obrero contratado de la Facultad Experimental de Ciencias.					
Núcleo Punto Fijo / 60390	27. Solicita permiso y aval académico institucional, para la profesora <b>BLANQUITA CONCEPCIÓN GARCÍA GARCÍA</b> , Jefa del Departamento de Ciencias Humanas, quien asistió como ponente expositor en el 2do Congreso Internacional de Editores de Revistas Científicas, en la ciudad de Valdivia-Chile; y las designaciones de la Doctora <b>DEISY PÉREZ</b> (del 15 al 19-11-2010) y la Magíster <b>HÉLIDA SMITH</b> (del 22 al 25-11-2010), como Jefa Encargada del Departamento de Ciencias Humanas.					
Ingeniería / 60434	28. Solicita autorización para el pago de Bs. 12.000,00, por la adquisición de cestas navideñas entregadas al personal que labora en el Postgrado de esa Facultad, con cargo a los ingresos propios de la División de Estudios para Graduados de esa Facultad.					
Ingeniería / 60435	29. Solicita autorización para el pago de Bs. 13.000,00, por la realización del agasajo del Día de la Secretaria del personal femenino del Postgrado de esa Facultad, con cargo a los ingresos propios de la División de Estudios para Graduados de esa Facultad.					
Núcleo Punto Fijo / 60389	30. Solicita permiso los días 16 y 17-11-2010, para la profesora <b>MERCEDES MUJICA DE LÓPEZ</b> , Coordinadora del Programa de Investigación y Postgrado, quien realizó diligencias relacionadas con la Coordinación del Programa, en la ciudad de Maracaibo; y la designación de la profesora <b>XIOMARA CALDERÓN</b> , como Coordinadora Encargada del Programa de Investigación y Postgrado de ese Núcleo.					
Rectoría / 60477	31. Solicita autorización para el pago de honorarios profesionales a la Doctora <b>BELKYS ATENCIO</b> , por concepto de 19 entrevistas psiquiátricas, aplicadas durante el mes de noviembre 2010, en el Programa de Certificado de Salud Mental.					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES

Núcleo Punto Fijo / 60478	<p><b>32.</b> Solicita autorización para la renovación de contrato, bajo la figura de contrato de trabajo, para la ciudadana <b>YOLANDA OCANDO</b>, personal administrativo jubilado, para prestar sus servicios profesionales en asesoramiento y procedimientos administrativo en el Consejo de ese Núcleo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Reinyección de Concursos Año 2011, asignado a ese Núcleo.</p>					
Dir. de Cultura / 60504	<p><b>33.</b> Solicita autorización para la realización de los Talleres de Wayuunaiki Comunicativo Nivel I, con una duración de dieciseis (16) horas académicas, los días martes de 3:00pm a 5:00pm, con un costo de Bs. F. 150,00, por persona, incluye: (Inscripción, 1 CD y material impreso), cuyo comienzo será el 1 de febrero del año en curso, igualmente informa que el dinero por el cobro de inscripción será depositado en la cuenta de ingresos propios del departamento de Estudios Socio-Antropológico de esa Dirección.</p>					
Cs. Veterinarias / 60533	<p><b>34.</b> Remite el II informe trimestral de actividades presentado por el Médico Veterinario <b>ELI RUBIO</b>, como Residente de la Sección de Grandes Animales de la Policlínica Veterinaria Universitaria, del 16-7-2010 al 15-10-2010.</p>					
Cs. Veterinarias / 60534	<p><b>35.</b> Remite el II informe trimestral de actividades presentado por la Médica Veterinaria <b>KRISTY SANTIAGO</b>, como Interno de la Sección de Pequeños Animales de la Policlínica Veterinaria Universitaria, del 1-6-2010 al 1-9-2010.</p> <p><b>36. PERMISOS (Ver anexo N°1)</b></p> <p><b>37. DESIGNACIONES (Ver anexo N°2)</b></p> <p><b>38. PAGO POR SERVICIOS PRESTADOS (Ver anexo N°3)</b></p> <p><b>39. RENOVACIÓN DE CONTRATOS (Ver anexo N°4)</b></p> <p><b>40. NOMBRAMIENTOS DE PREPARADORES (Ver anexo N°5)</b></p>					



