



DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
	<b>ASUNTOS DIFERIDOS</b>					
Comisión de Becas y Año Sabático / Exp. de Ciencias 59504	<b>1. LAURIS URRIBARRÍ</b> , solicitud de año sabático, del 11-10-2010 al 10-10-2011. ( <b>no procede</b> )					
	<b>REINCORPORACIÓN</b>					
Exp. de Ciencias / 60262	<b>2. LAUGENY DÍAZ</b> , a partir del 1-12-2010, luego de haber culminado su beca sueldo.					
	<b>FINANCIAMIENTOS</b>					
Exp. de Ciencias / 60257	<b>3.</b> Solicita autorización para el pago de una ayuda económica de Bs. F. 200,00, para la Bachiller <b>ARIANA CAROLINA SUÁREZ VILLALOBOS</b> , quien asistió como ponente en el Taller Producción Intensiva de Peces en Sistemas Cerrados, en la estación de Piscicultura de la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado", Estado Yaracuy, del 17 al 19-12-2010, con cargo a los ingresos propios de la Secretaría Docente.					
Exp. de Ciencias / 60258	<b>4.</b> Solicita autorización para el pago de una ayuda económica de Bs. F. 200,00, para el Bachiller <b>DENIVER JESÚS SOTO MEJÍA</b> , quien asistió como ponente en el Taller Producción Intensiva de Peces en Sistemas Cerrados, en la estación de Piscicultura de la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado", Estado Yaracuy, del 17 al 19-12-2010, con cargo a los ingresos propios de la Secretaría Docente.					
Exp. de Ciencias / 60259	<b>5.</b> Solicita autorización para el pago de una ayuda económica de Bs. F. 200,00, para el Bachiller <b>MARTÍN JOSÉ DÁVILA OJEDA</b> , quien asistió como ponente en el Taller Producción Intensiva de Peces en Sistemas Cerrados, en la estación de Piscicultura de la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado", Estado Yaracuy, del 17 al 19-12-2010, con cargo a los ingresos propios de la Secretaría Docente.					
	<b>JUBILACIONES</b>					
Núcleo Punto Fijo / 59335	<b>6. MARÍA DE LAS NIEVES PÉREZ RAMOS</b> , a partir del 31-12-2010.					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
Odontología / 59882	7. <b>THAÍS TERESITA ROJAS DE MORALES</b> , a partir del 1-2-2011.					
Arquitectura y Diseño / 57607	8. <b>LUIS MANUEL OTERO LAZCANO</b> , a partir del 31-7-2010.					
Cs. Jur. y Pol. / 60194	9. <b>ANA ELIZABETH ORTIGOZA DE BERRIOS</b> , a partir del 26-3-2011.					
Hddes y Educ. / 51454	10. <b>MARÍA BIBIANA MONASTERIO DE SOTO</b> , a partir del 31-12-2010.					
<b>Profesor José Domingo Vargas</b> , Coordinador de la Comisión de Jubilaciones y Pensión del Personal Docente y de Investigación de la Universidad del Zulia	11. Solicita la rectificación del nombre de la profesora <b>YEANNETTE MILAGRO GUTIÉRREZ URDANETA</b> , Acta 52-2010 de fecha 29-11-2010, y aprobado en la Comisión Delegada del 7-12-2010, como <b>JEANNETTE MILAGROS GUTIÉRREZ URDANETA</b> , siendo lo correcto <b>YEANNETTE MILAGRO GUTIÉRREZ URDANETA</b> .					
	<b>VARIOS</b>					
Cs. Jur. y Pol. / 60260	12. Solicita autorización para el pago de un bono especial de Bs. F. 2.000,00, para el ciudadano <b>FRANCISCO COLINA</b> , personal administrativo adscrito a la Secretaría Docente de la Escuela de Trabajo Social, con cargo a los ingresos propios de la Escuela de Trabajo Social.					
Cs. Jur. y Pol. / 60261	13. Solicita el pago de un bono único por Bs. F. 1.000,00, al ciudadano <b>ANTONIO VILLAVICENCIO</b> , chofer de la División de Estudios para Graduados de esa Facultad.					
Secretaría / 60295	14. Solicita autorización para la renovación de contrato de la ciudadana <b>JUDITH FÁTIMA GUERRERO MARTÍNEZ</b> , personal administrativo jubilado, para desempeñar funciones de apoyo administrativo y técnico de ese Despacho, a tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Contrataciones del Personal Jubilado estimado en el presupuesto del año fiscal 2011.					
Secretaría / 60296	15. Solicita autorización para la renovación de contrato de la ciudadana <b>CARMEN LUISA RAMÍREZ</b> , personal administrativo jubilado, para desempeñar funciones de apoyo administrativo y técnico de ese Despacho, a tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Contrataciones del Personal Jubilado estimado en el presupuesto del año fiscal 2011.					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES
---------------------------	--------	---	---	---	---	---------------

Núcleo LUZ-COL / 60284	<p>16. Solicita permiso del 17-11-2010 al 3-12-2010, para el profesor <b>JOSÉ BRAVO</b>, para viajar al exterior a fin de solucionar varios asuntos personales; así mismo la profesora <b>ZULLINET PACIFICO</b>, asumirá la carga académica que corresponde durante el período mencionado.</p>					
Dir. de Relaciones Interinstitucionales / 60058	<p>17. Remite para consideración el informe de la cesión temporal del ciudadano <b>ADRIÁN ALBERTO ROMERO MARTÍNEZ</b>, a la Gobernación del Estado Zulia, Intendencia de Seguridad del Municipio Maracaibo.</p>					
Dr. Luis Manuel Tirado, Director de Seguridad Integral / 60337	<p>18. Solicita el pago del adiestramiento para nueve (9) miembros quienes vienen cursando estudios de especialización en Protección y Seguridad Industrial, en el Instituto Universitario de Tecnología de Maracaibo (IUTM), adscritos a la Dirección de Seguridad Integral según el convenio LUZ-ASDELUZ-SOLUZ.</p>					
VAC / 60354	<p>19. Solicita autorización para la contratación de la ciudadana <b>ANGELICA MARTÍNEZ</b>, personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Asistente a la Coordinación de la Unidad de Becas y Año Sabático, tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.</p>					
VAC / 60355	<p>20. Solicita autorización para la contratación de la Doctora <b>MYRIAM ACOSTA DE GONZÁLEZ</b>, personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Coordinadora Legal, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.</p>					
VAC / 60356	<p>21. Solicita autorización para la contratación de la ciudadana <b>THANIA QUINTERO</b>, personal administrativo jubilado, quien desempeñará funciones en ese Despacho de Secretaria de la Vice-Rectora Académica, tiempo completo, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones del personal Jubilado de LUZ.</p>					
Secretaría / 60360	<p>22. Solicita autorización para la renovación de contrato, a tiempo completo, de la ciudadana <b>OMAIRA VENTURA DE PUCHE</b>, personal administrativo jubilado, para desempeñar funciones como Secretaria Ejecutiva en el Consejo Universitario, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo al Fondo de Crecimiento Natural y Contrataciones para ejercer funciones administrativas y de asesorías.</p>					

DEPENDENCIA/ SERIAL CU	ASUNTO	A	N	D	O	OBSERVACIONES

Secretaría 60361

**23.** Solicita autorización para otorgar una bonificación trimestral equivalente a Bs. F. 3.000,00, al profesor **REINALDO GUERRERO**, miembro del personal docente y de investigación de la Facultad de Ingeniería, quien realiza funciones como Asesor Estudiantil del Despacho de la Secretaría, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo a los ingresos propios de ese Despacho.

Secretaría 60362

**24.** Solicita autorización para otorgar una bonificación trimestral equivalente a Bs. F. 3.000,00, al profesor **FERNANDO TORRES**, miembro del personal docente y de investigación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, quien realiza funciones como Asesor Planificación del Despacho de la Secretaría, del 1-1-2011 al 31-12-2011, con cargo a los ingresos propios de ese Despacho.

**25. DESIGNACIONES (Ver anexo N°1)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--